

**План мероприятий по обеспечению антитеррористической безопасности
МБОУ «Аллероевская СШ №1»
на 2024-2025 уч.год**

Цель: обеспечение координации всех работников школы по обеспечению антитеррористической безопасности в образовательном учреждении, выработка мер, направленных на повышение безопасности образовательного учреждения.

№	Мероприятия	Сроки	Ответственные
1.	Контроль соблюдения пропускного режима	Постоянно	Охрана школы
2.	Осмотр здания, территории на предмет обнаружения подозрительных предметов. Осмотр ограждений, ворот, калиток, запасных выходов, решеток на предмет их целостности и исправности	Постоянно	Охрана школы
3.	Проведение наблюдения за автотранспортом, припаркованном в непосредственной близости у здания школы.	Постоянно	Охрана школы
4.	Проведение проверок состояния эвакуационных выходов и путей эвакуации	Постоянно	Охрана школы
5.	Проверка исправности работы системы оповещения, кнопки тревожной сигнализации, пожарной сигнализации и других инженерных систем	Еженедельно	Охрана школы
6.	Организация взаимодействия с правоохранительными органами и органами местного самоуправления	Постоянно	Директор
7.	Проведение с персоналом школы инструктажа по антитеррористической деятельности с регистрацией записи в журнале	Два раза в год	Ответственное лицо за проведение инструктажей
8.	Обеспечение соблюдения	Постоянно	Директор

	правил антитеррористической безопасности при проведении детских праздников, вечеров		
9.	Размещение материалов по вопросам противодействия терроризму, обеспечению безопасности при угрозе совершения теракта	В течении года	Заместитель директора по ВР
10.	Проведение инструктажа по обеспечению безопасности в школе и вне школы	Два раза в год	Ответственное лицо за проведение инструктажей
11.	Осмотр неиспользуемых помещений (щитовых, чердаков, подвалов и т.д.) на предмет обнаружения подозрительных предметов	Еженедельно	Охрана школы
12.	Изучение положений, инструкций, памяток и другой документации по обеспечению безопасности и антитеррористической защищенности в школе с вновь прибывшими работниками	В течении года	Заместитель директора по ВР
13.	Проведение совещаний по организации безопасности учреждения	Раз в год	Директор
14.	Обеспечение дополнительных мер безопасности при проведении мероприятий	Постоянно	Директор